

Studio Professionale

Dott. Giuseppe Barletta

Corso Vittorio Emanuele n. 231 93012 Gela (CL)

Tel. 0933.923244 – 366.1710075 - Fax 0933.462105

e.mail: studiobarlettag@tiscali.it

OGGETTO: Smaltimento toner esauriti

Gentile Cliente,

con la stesura del presente documento informativo intendiamo illustrarle gli aspetti legati all'obbligo di smaltimento di toner utilizzati ed esauriti nei processi di stampa per i titolari di partita IVA.

Introduzione

I prodotti utilizzati per la stampa (toner, cartucce, ecc.) utilizzati (ed esauriti) nell'attività esercitata da un'impresa, da un ente o da un libero professionista, giuridicamente si qualificano come "rifiuti speciali" e come tali devono essere destinati al recupero o allo smaltimento.

L'onere di provvedere al predetto smaltimento sussiste in capo al produttore degli scarti (impresa, ente o libero professionista).

Trattandosi di rifiuti speciali, essi non possono essere presi in carico dal servizio pubblico comunale di raccolta rifiuti, ma devono essere destinati al corretto ciclo di smaltimento previsto appunto per i rifiuti speciali.



Osserva

L'obbligo, per tutti i titolari di partita IVA, di provvedere al corretto smaltimento dei toner ed altri prodotti per stampanti rientra tra quelli previsti dal D.Lgs. 152/2006.

L'onere riguarda tutti quei prodotti che presentano un codice CER di rifiuto speciale non pericoloso ed un codice CER di rifiuto speciale pericoloso.

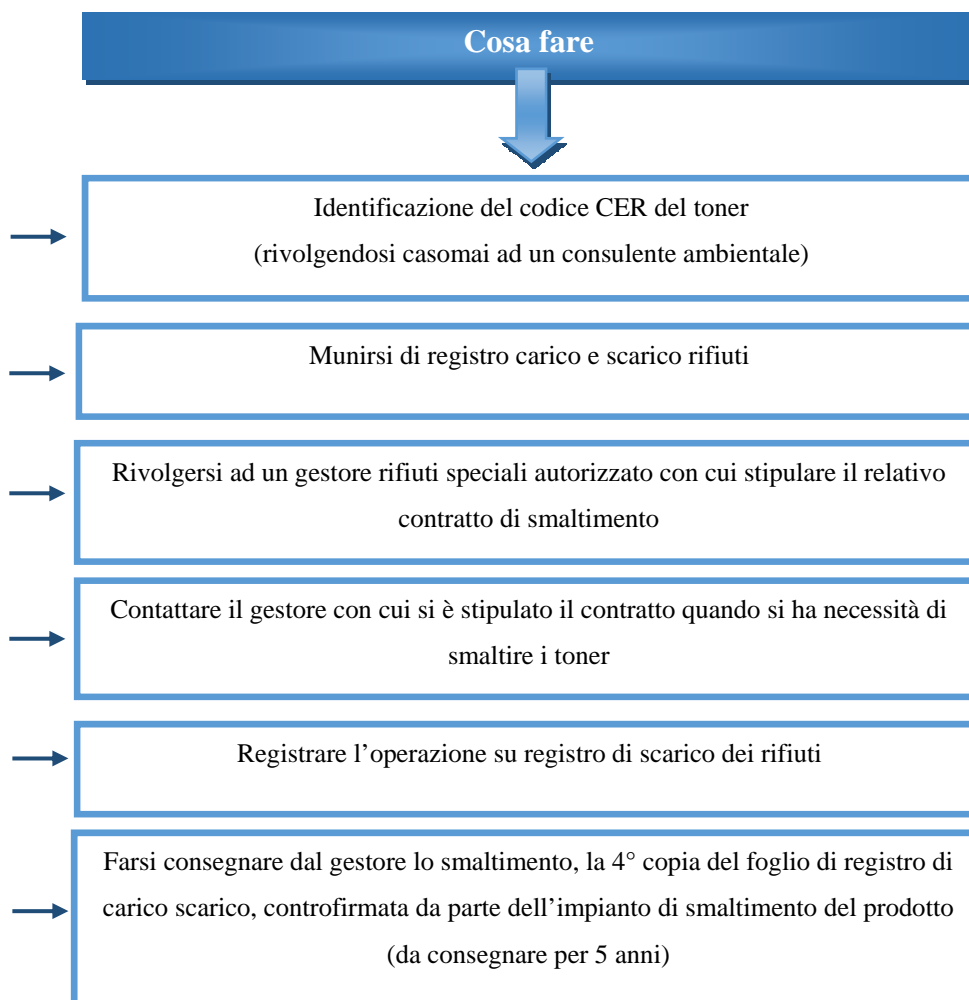
In particolare:

SMALTIMENTO TONER ESAURITI		
<i>Codice CER</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Obbligo di smaltimento rifiuto speciale</i>
08 03 17	Toner per stampa esauriti, contenenti sostanze pericolose	SI

08 03 18	Toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17	SI
----------	--	----

La procedura corretta

Il ciclo di smaltimento dei prodotti in commento è sintetizzabile nei seguenti punti:



Nota bene

Se l'azienda che deve smaltire i toner ha più di 10 dipendenti o se trattasi di prodotto con codice CER 08 03 17 bisogna anche compilare il MUD da presentare alla CCIAA competente entro il 30 aprile di ogni anno (con riferimento all'anno d'imposta precedente)

In caso di inadempienze

L'azienda, l'ente o il libero professionista che ha necessità di smaltire i toner, è responsabile per l'intero processo di smaltimento.

Responsabilità

Il produttore iniziale o altro detentore conserva la responsabilità per l'intera catena di trattamento, restando inteso che qualora il produttore iniziale o il detentore trasferisca i rifiuti per il trattamento preliminare a uno dei soggetti consegnatari di cui al presente comma, tale responsabilità, di regola, comunque sussiste.

(Art. 184 comma 1 D.Lgs. 205 2010)

In altre parole, la responsabilità per lo smaltimento resta in capo al produttore del rifiuto, finché non si riceve la 4° copia del formulario controfirmata dall'impianto che certifica l'avvenuto smaltimento del toner.

In caso di toner relativi a stampanti non di proprietà ma prese a noleggio, responsabile dello smaltimento dei toner resta il produttore del rifiuto (ossia l'azienda, l'ente o il libero professionista che ha preso la stampante a noleggio e non il noleggiatore).

Il mancato rispetto degli obblighi relativi allo smaltimento di rifiuti speciali comporta come conseguenza l'applicazione di sanzioni amministrative (che possono variare a seconda della violazione commessa) oltre che eventuali responsabilità di natura penale.

Domande e
risposte

<i>Domande e risposte</i>	
<i>Domanda</i>	<i>Risposta</i>
<i>Posso smaltire Toner, cartucce ecc. consegnandole al trasporto rifiuti urbano</i>	NO
<i>Posso riconsegnare toner, cartucce, ecc., esauriti al rivenditore</i>	NO
<i>Devo obbligatoriamente rivolgermi ad un gestore rifiuti speciali autorizzato</i>	SI
<i>Una volta consegnato il toner esaurito al gestore dello smaltimento la mia responsabilità è finita</i>	NO
<i>In caso di toner esauriti relativi a stampanti a noleggio chi è il responsabile dello smaltimento</i>	Il produttore del rifiuto (NON il noleggiatore la stampante)

Denominazione



Attenzione

Codice
fiscale/partita iva

Recapiti
necessari al fine
di eventuali
comunicazioni
dell'Amministra-
zione Finanziaria

MAIL _____

TELEFONO _____

FAX _____

- Riproduzione riservata -

Lo Studio rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Cordiali saluti

firma
dott. Giuseppe Barletta